

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน)
ตามกรอบแนวทางแผนปฏิบัติราชการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

สถานที่ตั้งอาคาร ๓ ชั้น ๔ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐.....

ชื่อผู้ประสานงาน นางศิริเพ็ญ โพธิ์สีสด หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๙๐ ๘๕๗๓.....

จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒๘ กิจกรรม

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวม..... บาท

- จากงบปกติของหน่วยงาน ทุกโครงการ จำนวน.....บาท
- จากงบอื่น ๆ รวมทุกโครงการ จำนวน.....บาท

ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....๑๒.....เดือน

ปัญหาและอุปสรรคจากการดำเนินการในโครงการ / กิจกรรม

- มีบางกิจกรรม/โครงการ.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางปรับปรุงแก้ไข

-

เห็นชอบ

Dr. parat.

(นางสาวอลิสรา อุดมวีระเกษม)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗.

แผนย่อยที่ ๑ ปลุกฝังวิถีคิด ปลุกจิตสำนึกให้มีพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต					
กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินการ	กิจกรรม/โครงการ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ / ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๑.๒ มีแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ส่งเสริมการปลูกและปลุกจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริต วินัยความรับผิดชอบต่อสังคม โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>(๒) การแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัวไม่กระทำการ อันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม โดยนำระบบเลข “ฐานสิบ Analog” และระบบเลข “ฐานสอง Digital” มาปรับใช้เป็นแนวคิดในการปฏิบัติงาน</p> <p>(๓) คุณธรรม ๕ ประการ ประกอบด้วย พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p>	<p>๑.๒.๑ เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ตามที่กรมสุขภาพจิตจัดขึ้น</p>	<p>๑.๒.๑ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ส่งบุคลากร จำนวน ๔ ราย</p> <ul style="list-style-type: none"> - นางรุ่งทิพย์ ตู๋ทอง - นางศิริเพ็ญ โพธิ์สีเสด - นายศุภโชค ศรีสุวรรณกุล - นายธนาวุฒิ วิเศษพานิช <p>เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการป้องกันการทุจริตและระบบจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗</p>	-	บุคลากรกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
<p>กลยุทธ์ที่ ๒</p> <p>ปลุกฝังวิถีคิด ปลุกจิตสำนึก ในการนำจริยธรรมและค่านิยม MENTAL เป็นรากฐานในการสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริต</p>	<p>๑.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับ ปฏิบัติตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ - ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน - ข้อกำหนดจริยธรรม - จรรยาวิชาชีพของทุกวิชาชีพ - คุณธรรมหลัก ๕ ประการ ประกอบด้วย พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู - ค่านิยมของบุคลากรกรมสุขภาพจิต “MENTAL” 	<p>๑.๓.๑ การประชาสัมพันธ์ข้อกำหนดจริยธรรม/สื่อต่อต้านการทุจริต ภายในหน่วยงาน และ/สนับสนุน ส่งเสริมให้บุคลากร ในหน่วยงานเข้ารับความรู้ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑.๓.๑.๑ ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ให้บุคลากรทุกท่านทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>๑.๓.๑.๒ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการป้องกันการทุจริตและระบบจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ จำนวน ๔ คน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นางรุ่งทิพย์ ตู๋ทอง - นางศิริเพ็ญ โพธิ์สีเสด - นายศุภโชค ศรีสุวรรณกุล - นายธนาวุฒิ วิเศษพานิช 	-	<p>คณะทำงาน ITA</p> <p>คณะทำงาน ITA</p>

แผนย่อยที่ ๒ การป้องกันการทุจริต					
กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินการ	กิจกรรม/โครงการ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ / ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๑.๔ ส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูบุคคลที่ประพฤติตนเป็นแบบอย่างด้วยคุณธรรมที่สำคัญ ๕ ประการ ประกอบด้วย พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู โดยการให้รางวัลเพื่อเป็นการยกย่องผลจากการประกอบคุณงามความดี เป็นตัวอย่างที่ดีแก่บุคคลอื่นในหน่วยงาน สามารถ ยึดถือปฏิบัติเป็นแบบอย่าง สร้างแรงบันดาลใจให้เป็นคนดี ประพฤติปฏิบัติดี</p> <p>๑.๕ พัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน ให้เป็นคนดี คนเก่ง คนกล้า มีคุณธรรมและมีความสุข บนฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวัฒนธรรมสุจริต</p>	<p>๑.๔.๑ บุคลากรของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน เข้ารับการคัดเลือกโครงการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>๑.๔.๑.๑ บุคลากรของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน จำนวน ๒ ราย ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการดีเด่น คือ นางนภภรณ์ รอดขยันต์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน และบุคคลต้นแบบในสายวิชาชีพ คือ นางสาวปิยะกานต์ ศรีโปฏก ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ</p>	-	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
	<p>๑.๖ ส่งเสริม สนับสนุน และให้ความรู้แก่บุคลากรในหน่วยงานถึงอันตรายที่เกิดจาก การทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่เป็นไปตามมาตรา ๖๓ แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ด้วยการให้ความรู้ ณ สถานที่จัดประชุม (On-site) หรือให้ความรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online)</p>	<p>๑.๖.๑ บุคลากรกองยุทธศาสตร์และแผนงาน เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการป้องกันการทุจริต และระบบบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล</p>	<p>๑.๖.๑.๑ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการป้องกันการทุจริตและระบบจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ จำนวน ๔ คน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นางรุ่งทิพย์ ตู่ทอง - นางศิริเพ็ญ โพธิ์สีสด - นายศุภโชค ศรีสุวรรณกุล - นายธนาวุฒิ วิเศษพานิช 	-	คทง. ITA

แผนย่อยที่ ๒ การป้องกันการทุจริต					
กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินการ	กิจกรรม/โครงการ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ / ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างความตระหนักให้ผู้บริหารทุกระดับ มีความรับผิดชอบ (Accountability)	๒.๑ การประกาศเจตจำนงของผู้บริหารในการต่อต้านการทุจริต และมีการสื่อสารจริยธรรมที่ทรงพลัง แสดงออกถึงความโปร่งใสในการบริหารราชการและให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถตรวจสอบได้	๒.๑.๑ ประกาศเจตจำนงสุจริตในรูปแบบลายลักษณ์อักษร ๒.๑.๒ พิธีประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๗	๒.๑.๑.๑ มีประกาศเจตจำนงสุจริตในการทำงาน โดยผู้อำนวยการลงนามในประกาศฯ ดังกล่าว ๒.๑.๒.๑ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน พร้อมด้วยบุคลากรกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗	-	บุคลากรกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
	๒.๒ การกำกับติดตามการทำงานตามเจตจำนงของผู้บริหารในการต่อต้านการทุจริต	๒.๒.๑ กำกับ ติดตามการทำงานตามเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารในการต่อต้านการทุจริตของหน่วยงาน	๒.๒.๑.๑ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน มีการกำกับ ติดตามการทำงานผ่านตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้าง และความก้าวหน้าของคณะทำงานต่าง ๆ ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ในการประชุมกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ประจำเดือน ๒.๒.๑.๒ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน มีการกำกับ ติดตามการดำเนินงานฯ ผ่านรองผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ที่ดูแล กำกับ แต่ละกลุ่มงานในสังกัดกองยุทธศาสตร์และแผนงาน		

แผนย่อยที่ ๒ การป้องกันการทุจริต					
กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินการ	กิจกรรม/โครงการ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ / ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัดกรมสุขภาพจิตให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่สื่อไปในทางทุจริต และใช้ดุลยพินิจโดยชอบด้วยกฎหมาย	๒.๓ ยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด เพื่อให้ทุกขั้นตอนของระบบราชการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และการปฏิบัติงาน ของบุคลากรในหน่วยงานมีความซื่อสัตย์ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	๒.๓.๑ การประชุมคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒.๓.๑.๑ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้มีการจัดประชุมคณะทำงานไปแล้ว จำนวน ๔ ครั้ง คือ - ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ - ครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ - ครั้งที่ ๔ ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗	-	คณะทำงาน ITA และ คณะทำงาน จัดทำและ ขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗
	๒.๔ พัฒนาความรู้ของบุคลากรในหน่วยงาน ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะการปฏิบัติงานระบบการบริหารพัสดุอย่างมืออาชีพ โปร่งใส และตรวจสอบได้	๒.๔.๑ บุคลากรของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน เข้าร่วมโครงการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะการปฏิบัติงานระบบการบริหารพัสดุอย่างมืออาชีพ	๒.๔.๑.๑ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “จัดซื้อจัดจ้างอย่างไรให้คุ้มค่าและมีประสิทธิภาพประสิทธิผล” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเบส เวสเทิร์นพลัส แวนด้า แกรนด์ จังหวัดนนทบุรี จำนวน ๒ ราย คือ - นางสาวพิชญภา รัตนคร - นางสาวพรทิพย์ วาสน์ทอง	-	กองบริหาร การคลัง เป็นผู้ จัดโครงการฯ

แผนย่อยที่ ๒ การป้องกันการทุจริต					
กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินการ	กิจกรรม/โครงการ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ / ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๕ สร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงาน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	๒.๕.๑ กำกับติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด	๒.๕.๑.๑ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด รายละเอียดตาม https://plan.dmh.go.th/procurement/ ๒.๕.๑.๒ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน มีการกำกับ ติดตาม การทำงานผ่านตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติการของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	-	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัดกรมสุขภาพจิตให้มีความใสสะอาดปราศจากพฤติกรรมที่สื่อไปในทางทุจริตและใช้ดุลยพินิจโดยชอบด้วยกฎหมาย	๒.๖ ส่งเสริม สนับสนุน และขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต เกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพ “มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต” (Corruption Risk Control) ตามแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต (Corruption Risk Assessment) ที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด	๒.๖.๑ แบบรายงานแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒.๖.๑.๑ มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-	กลุ่มงาน อำนาจการ

แผนย่อยที่ ๒ การป้องกันการทุจริต

กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินการ	กิจกรรม/โครงการ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ / ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๒.๗ ผลักดันให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การส่งเสริมการใช้ยาอย่างสมเหตุสมผล (Rational Use หรือ RDU) ในทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๘ ขับเคลื่อนมาตรการป้องกันการทุจริต การรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการ รักษาพยาบาลข้าราชการ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ ที่กำหนดหลักเกณฑ์ การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซียา</p> <p>๒.๘.๑ ห้ามไม่ให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้อทำการหารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทน ทุกประเภทจากบริษัทยาเข้ากองทุนสวัสดิการสถานพยาบาล</p> <p>๒.๘.๒ ให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้อต้องคำนึงถึงปัจจัยด้านต้นทุน (cost) มาตรฐาน (standard) ระยะเวลาในการส่งมอบ (time) การให้บริการ (service) และราคา (price) ประกอบการตัดสินใจ</p>	<p>๒.๗.๑ การประชาสัมพันธ์/กำกับติดตามการจัดซื้อ จัดหายาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา ที่มีการบังคับใช้เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริม การขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซียา ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ อย่างเคร่งครัด</p>	<p>กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ไม่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดหายาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซียาที่มีการบังคับใช้เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซียา ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔</p>		

แผนย่อยที่ ๒ การป้องกันการทุจริต

กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินการ	กิจกรรม/โครงการ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ / ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๒.๘.๓ ให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้อกำหนดคุณสมบัติของบริษัทคู่ค้าใน TOR ให้บริษัทคู่ค้าต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด มาตรา ๑๓๖ และมีระบบอบรมเกณฑ์จริยธรรมฯ แก่พนักงาน โดยให้เป็นคะแนนบวก ใน price performance</p>		<p>กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ไม่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาที่มีการบังคับใช้เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔</p>		
	<p>๒.๙ ส่งเสริมให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อประชาชน อย่างมีนัยสำคัญด้วยการพัฒนาระบบราชการไทยให้ โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ โดยให้ผู้บริหารและบุคลากร ในหน่วยงาน ประกาศตนเป็นหน่วยงาน ที่เจ้าหน้าที่ ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>	<p>๒.๙.๑ ประกาศเจตนารมณ์ / ประชาสัมพันธ์นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) ของ กอ ง ยุทธศาสตร์และแผนงาน</p>	<p>๒.๙.๑.๑ มีประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โดยผู้อำนวยการลงนามในประกาศฯ ดังกล่าว ๒.๙.๑.๒ ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ประกาศฯ เพื่อให้บุคลากรกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ทุกท่านทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p>	<p>-</p>	<p>บุคลากรกอง ยุทธศาสตร์ และแผนงาน และ คณะทำงาน ITA</p>
	<p>๒.๑๐ ขับเคลื่อนการดำเนินงาน - การเรียไร / การรับบริจาคให้ถูกต้องเป็นไปตาม กฎหมายกำหนดและต้องละเว้นการแสวงหา ประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ที่มีขอบ โดยอาศัย ตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกัน ระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม</p>	<p>๒.๑๐.๑ ประชาสัมพันธ์ข้อปฏิบัติ กรณี่ เรียไร และการให้ หรือรับของขวัญและ ประโยชน์อื่นใด/สื่อต่อต้านการทุจริต ภายในหน่วยงาน และ/หรือสนับสนุน ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน เข้ารับ ความรู้ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๒.๑๐.๑.๑ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้ออกมาตรการ กลไก หรือระบบในการป้องกันการรับ สินบนและประโยชน์ทับซ้อน กองยุทธศาสตร์และ แผนงาน ๒.๑๐.๑.๒ แจ้งเวียนมาตรการ กลไก หรือระบบในการ ป้องกันและรับสินบนและประโยชน์ทับซ้อนของกอง ยุทธศาสตร์และแผนงาน ไปยังหน่วยงานในสังกัดกรม สุขภาพจิต และบุคลากรภายในกองยุทธศาสตร์และ แผนงานเพื่อทราบ ตามหนังสือกองยุทธศาสตร์และ แผนงาน ที่ สธ ๐๘๐๕.๑/ว ๑๑๓ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗</p>	<p>-</p>	<p>คณะทำงาน ITA</p>

แผนย่อยที่ ๒ การป้องกันการทุจริต					
กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินการ	กิจกรรม/โครงการ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ / ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			๒.๑๐.๑.๓ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการป้องกันการทุจริตและระบบจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ จำนวน ๔ คน ดังนี้ - นางรุ่งทิพย์ ตู๋ทอง - นางศิริเพ็ญ โพธิ์สีเสด - นายศุภโชค ศรีสุวรรณกุล - นายธนาวุฒิ วิเศษพานิช	-	คณะทำงาน ITA
	๒.๑๑ ส่งเสริมนวัตกรรมในการป้องกันการทุจริต และต่อต้านการทุจริตในสถานการณ์ Digital Disruption ผ่านเครื่องมือต่าง ๆ อย่างถูกต้อง	๒.๑๑.๑ ระบบการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/แจ้งเบาะแสเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	๒.๑๑.๑.๑ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/แจ้งเบาะแสเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ๒.๑๑.๑.๒ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน มีการบันทึกเวลาเข้า-ออก ปฏิบัติงาน โดยการสแกนใบหน้า ซึ่งทำให้บุคลากรที่ไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ที่ตั้งไม่สามารถเข้ามาสแกนใบหน้าได้ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงานจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการรายงานตัวในกรณีปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ดังนี้ - ให้บุคลากรถ่ายภาพตนเองพร้อมบันทึกช่วงเวลา ณ สถานที่ที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ผ่าน Application : Time Stamp และส่งภาพถ่าย	-	บุคลากรกองยุทธศาสตร์และแผนงาน และคณะทำงาน ITA

แผนย่อยที่ ๒ การป้องกันการทุจริต					
กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินการ	กิจกรรม/โครงการ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ / ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			เข้าไลน์กลุ่มกองยุทธศาสตร์และแผนงาน เพื่อเป็น หลักฐานการปฏิบัติงานนอกสถานที่ ตั้ง กองยุทธศาสตร์และแผนงาน		
	๒.๑๒ เสริมสร้างระบบการรับเรื่องร้องเรียน / ร้อง ทุกข์/ แจ้งเบาะแส เรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างมีประสิทธิภาพ		๒.๑๒.๑ กองยุทธศาสตร์และแผนงานมีการ เผยแพร่ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/ แจ้งเบาะแสเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของกองยุทธศาสตร์และ แผนงาน		
	๒.๑๓ เสริมสร้างการเคารพสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรี ของผู้ปฏิบัติงาน เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓ ที่เห็นชอบมาตรการในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทาง เพศในการทำงาน และตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการกระทำการ อันเป็นการล่วงละเมิดทางเพศ ๒๕๖๓	๑.๑๓.๑ ประ กาศเจต นารมณ / ประชาสัมพันธ์การป้องกันและแก้ไข ปัญหาการล่วงละเมิด หรือคุกคามทาง เพศในการทำงาน ของกองยุทธศาสตร์ และแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒.๑๓.๑.๑ มีประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและ แก้ไขปัญหาการแสวงหาประโยชน์ทางเพศ การล่วง ละเมิด และการคุกคามทางเพศในการทำงาน กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยผู้อำนวยการลงนามในประกาศฯ ดังกล่าว ๒.๑๓.๑.๒ ดิ ดิบอร์ดเพื่อประชาสัมพันธ์ประกาศ เจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการแสวงหา ประโยชน์ทางเพศ การล่วงละเมิด และการคุกคาม ทางเพศในการทำงาน กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้บุคลากร ภายในกองยุทธศาสตร์และแผนงานเพื่อทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	-	บุคลากรกอง ยุทธศาสตร์ และแผนงาน และ คณะทำงาน ITA

แผนย่อยที่ ๒ การป้องกันการทุจริต					
กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินการ	กิจกรรม/โครงการ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ / ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพกลไกการเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม	๒.๑๔ เสริมสร้างความเข้มแข็งในการสร้างวินัยและระบบคุณธรรมแก่ข้าราชการพลเรือน พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุขและลูกจ้างประจำของหน่วยงาน และส่งเสริมให้มีวินัย	๒.๑๔.๑ มีการทบทวนความรู้ด้านวินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการพลเรือน พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุขและลูกจ้างประจำของหน่วยงาน	๒.๑๔.๑.๑ จัดทำ/ปรับปรุง คู่มือเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีเนื้อหาเกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ รวมถึงภารกิจของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ๒.๑๔.๑.๒ จัดทำแนวปฏิบัติการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของบุคลากรกองยุทธศาสตร์และแผนงาน (ตามประกาศกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗)	-	กลุ่มงาน อำนวยการ
	๒.๑๕ การสรรหา คัดเลือก แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนระดับ ต้องดำเนินการตามรูปแบบขั้นตอน อันเป็นสาระสำคัญของกฎหมาย กฎ ระเบียบที่กำหนด หรือหนังสือสั่งการ ให้ถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม	๒.๑๕.๑ การดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลของหน่วยงานที่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม	๒.๑๕.๑ การดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคลของหน่วยงานเป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยมีการดำเนินการ ดังนี้ ๒.๑๕.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติราชการของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) ตามคำสั่งกองยุทธศาสตร์และแผนงานที่ ๓๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	-	กลุ่มงาน อำนวยการ

แผนย่อยที่ ๒ การป้องกันการทุจริต					
กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินการ	กิจกรรม/โครงการ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ / ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			<p>๒.๑๕.๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงานบริหารทรัพยากรบุคคล ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามคำสั่งกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ที่ ๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒.๑๕.๑.๓ แจกเวียนและสื่อสารประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กรมสุขภาพจิต ให้แก่บุคลากร กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ในการประชุม กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗</p>		